

Hišni red Gimnazije Ormož

v času nevarnosti širjenja okužbe SARS-CoV-2

September 2020

I. UVOD

Najpomembnejša pot prenosa novega koronavirusa je preko izločkov iz dihal in preko onesnaženih rok.

Ukrepi proti širjenju okužbe so zato prednostno usmerjeni v:

- vzdrževanje zadostne medosebne razdalje in s tem v preprečevanje kapljičnega prenosa,
- v redno umivanje rok in čiščenje oz. razkuževanje površin in predmetov in s tem v preprečevanje kontaktnega prenosa.

Roke vedno smatramo kot kontaminirane, izjema je le neposredno po njihovem umivanju ali razkuževanju.

Z upoštevanjem vseh navedenih ukrepov bomo zmanjšali možnost za okužbo in s tem ščitili sebe in druge. Za pravilno izvajanje samozaščitnih ukrepov mora odgovornost prevzeti vsak posameznik. Popolne varnosti ni.

Za zaščito tako dijakov kot profesorjev in ostalega osebja v šoli pred okužbo s SARS-CoV-2 je potrebno zagotoviti primerne pogoje ter jih seznaniti in doseči dosledno izvajanje vseh splošnih higienskih ukrepov:

- Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo.
- V primeru, da voda in milo nista dostopna, si roke razkužimo z namenskim razkužilom za roke. Vsebnost alkohola v razkužilu za roke naj bo 60 do 80 %. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi. Možno je uporabljati tudi alkoholne razkužilne robčke (70%). Sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože.
- Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz učilnice, pri odhodu na stranišče ali prihodu iz stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin.
- Ne dotikajmo si obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami.
- Upoštevajmo zadostno medosebno razdaljo, vsaj 1,5 do 2 metra.
- Odsvetujemo zbiranja v skupinah na celotnem območju šole.
- Upoštevanje pravilne higiene kašlja (preden zakašljamo/kihnejo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnejo v zgornji del rokava). Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.
- Zaprte prostore večkrat dnevno temeljito prezračimo, priporočamo po vsaki uri (na stežaj odprta okna).

- Razen dijakov in strokovnih delavcev šole naj v objekt šole ne vstopa nihče, eventualno najavljena oseba pa obvezno v spremstvu predstavnika šole in z obrazno masko.
- Morebitne govorilne ure in pridobivanje informacij naj starši/dijaki opravijo po telefonu ali preko računalniške povezave.
- Pri vseh sestankih prednostno svetujemo organizacijo video sestankov.
- Organiziranje dogodkov oziroma udeležba na njih (npr. koncerti, proslave, razstave, literarni večeri) je odsvetovana.

Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID-19 so dosegljiva na spletni strani:
<https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>.

II. HIŠNI RED

1. člen

(prihod do šole)

Priporočamo peš hojo, kolesarjenje, tudi individualni prevoz s strani staršev (brez združevanja dijakov).

2. člen

(splošna pravila)

Pouk lahko obiskujejo le zdravi dijaki in profesorji, ki so brez znakov akutne okužbe dihal.

Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID-19 so dosegljiva na spletni strani:
<https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>.

3. člen

(potek pouka)

Pričetek pouka: ob 7.00.

0. ura: 7.00–7.45

1. ura: 7.50–8.35

2. ura: 8.40–9.25

3. ura: 9.30–10.15

4. ura: 10.20–11.05

odmor

5. ura: 11.35–12.20

6. ura: 12.25–13.10

7. ura: 13.15–14.00

4. člen

(splošna pravila)

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.30 do 15.00.

Dijaki pridejo v šolo praviloma največ 15 minut pred poukom in na začetek počakajo v učilnicah, določenih po urniku, kjer se zadržujejo tudi med odmori in prostimi urami. Zadrževanje v atriju ali na hodnikih ni dovoljeno, zapuščanje šole med prostimi urami in odmori ni dovoljeno. Pouk poteka po urniku, zamujanje k pouku in predčasno odhajanje od pouka dijakom in učiteljem ni dovoljeno.

Prestavljanje ur pouka in učilnic določenih z urnikom je dovoljeno le v dogovoru s Sonjo Posavec, ki je zadolžena za urnik. Med šolskimi odmori, vključno s šolsko malico, dijaki ne zapuščajo učilnic, razen če se pouk nadaljuje v drugi učilnici.

Dijaki in zaposleni upoštevajo **zadostno medosebno razdaljo, vsaj 1,5 do 2 metra** in upoštevajo koridorje gibanja.

Dijaki in zaposleni v **šoli nosijo zaščitno obrazno masko**. Snamejo jo lahko le, ko sedijo pri pouku. Učitelj jo mora imeti tudi pri pouku, če razdalja ni zagotovljena.

Zadrževanje v skupinah oz. druženje na funkcionalnem zemljišču pred vhodom v šolo ni dovoljeno.

5. člen

(vstop v šolo)

Dijaki so pred prihodom v šolo v novem šolskem letu po šolski e-pošti obveščeni o organizaciji pouka:

- o učilnicah, v katerih bodo imeli pouk,
- o pravilih ravnanja v šoli v času nevarnosti širjenja okužbe SARS-CoV-2,
- o navodilih za preprečevanje okužbe (<https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>) in vsebino vseh infografik na to temo (umivanje rok, higiena kašlja ...).

Dijaki **v šolo vstopajo posamično, pri tem ohranjajo 1,5 do 2 metrsko medosebno razdaljo**. V primeru večjega vstopa dijakov ob istem času bomo uporabili več vhodov za vstop v šolo. O točki vstopa bodo dijaki obveščeni po šolski elektronski pošti.

Podajalniki razkužil so nameščeni ob vhodih v šolo, v vsakem nadstropju, v vseh sanitarijah ter v vsaki učilnici.

Vsi zunanji obiskovalci morajo svoj prihod vnaprej napovedati. Svetuje se, da se sestanki in govorilne ure s starši opravijo preko videoklicev in ne osebno na šoli.

Vstop v šolo je dovoljen le s pravilno nameščeno obrazno masko.

6. člen

(red pri pouku)

Pouk poteka praviloma v matičnih učilnicah.

Za red in disciplino pri pouku so odgovorni učitelji in dijaki.

Dijaki so dolžni aktivno sodelovati pri pouku in upoštevati učiteljeva navodila za delo. Drugih dijakov in učitelja ne smejo ovirati in motiti pri delu.

Med poukom morajo imeti dijaki mobilne telefone in ostale elektronske naprave izključene, razen če njihovo uporabo dovoli učitelj pri pouku ali izvajanju dejavnosti.

K pouku morajo dijaki prinašati vse zahtevane pripomočke (učbenike, delovne zvezke, učna gradiva ipd.). Učnih pripomočkov in učbenikov si iz higienskih razlogov ni dovoljeno izposojati.

Morebitno tiskano učno gradivo dijakom deli in pobira profesor, ki si je pred in po tem umil in razkužil roke.

V času pouka morata na hodniku vladati red in mir.

7. člen
(učilnica)

Pred začetkom pouka je potrebno učilnice temeljito prezračiti.

Vrata učilnice naj bodo odprta do začetka pouka, tako da je čim manj dotikov kljuge. V vsaki učilnici je milo, papirnate brisačke ter razkužilo. Nameščena je tudi infografika z navodili pravilne uporabe mask in izobešen plakat s splošnimi higijenski ukrepi.

Tudi po koncu pouka, pred čiščenjem, se učilnico temeljito prezračí (vsa okna v učilnici odprta na stežaj).

8. člen
(dežurstvo dijakov)

Spisek dežurnih dijakov razrednik obesi na oglasnih deskah v zbornici.

Od dijakov pričakujemo, da bodo vestno in odgovorno opravili svoje delo (dežurstvo).

Dežurstvo je za dijake od 1. do 3. letnika obvezno. Dijak lahko zaradi dežurstva izostane od pouka v posameznem šolskem letu največ enkrat mesečno. Ob pisnem ocenjevanju znanja ali ob napovedanem ustnem spraševanju v oddelku dežurnega dijaka obvezno nadomesti drugi dijak. O tem obvesti učitelja predmeta, pri katerem bo odsoten.

Dijak, ki nadomešča dežurnega dijaka, opravlja vse naloge dežurnega dijaka in se vpiše na ustrezno mesto v knjigo dežurstva. Dijaki opravljajo v okviru dežurstva le tiste naloge, ki ne ogrožajo njihove varnosti in varnosti drugih na šoli.

Dijak dežura praviloma v prostoru, določenem za dežurstvo.

Dežurni dijaki si sledijo po objavljenem razporedu. Če je dijak, ki je določen za dežurstvo, odsoten, ga nadomesti dijak, ki je na razporedu zadnji v svojem razredu, če tudi tega ni, pa predzadnji.

Dežurni dijak vodi knjigo dežurstva, v katero vpisuje vse posebnosti, ki jih je zasledil med dežurstvom.

Dežurni dijak je dolžen:

- priti pravočasno v šolo (do 7.50), (7.00–7.50 dežura hišnik šole),
- prevzeti knjigo dežurstva v tajništvu šole,
- sprejemati vse tuje osebe, jih vpisati z imenom in priimkom v knjigo dežurstva in jih napotiti/pospremiti k ustreznim osebam;
- upoštevati vse aktualne priporočene higijenske ukrepe NIJZ,
- izpolnjevati druge naloge, za katere ga zadolži učitelj ali ravnateljica.

V knjigo dežurstva je strogo prepovedano vpisovanje, ki ni v zvezi z nalogami dežurnih dijakov, in risanje oziroma čečkanje.

Dežurni dijak prostor za dežurne dijake zapusti urejen.

Za vodenje knjige dežurstva so odgovorni dežurni dijaki.

Dežurstvo traja od 7.50 do 14.00.

Med časom malice ne zapušča dežurnega prostora.

9. člen

(garderoba)

Garderobe se v času ukrepov za preprečitev možnosti okužbe ne sme uporabljati.

10. člen

(odmori, šolska malica)

Med šolskimi odmori dijaki ne zapuščajo učilnic.

Reditelji prinesejo malice v razrede. Pred hranjenjem naj si roke ponovno umijejo oziroma razkužijo.

Po končanem hranjenju naj si ponovno umijejo ali razkužijo roke ter s čistimi rokami nadenejo masko.

Malico za svoj razred reditelj prevzame v jedilnici, razdeli malico, poskrbi, da so ostanki malice (papir, biološki odpadki,...) ločeno pospravljeni v škatli, v kateri so malico prevzeli. Odpadke po končani malici odnesejo v jedilnico.

Dijake se dosledno spodbuja k rednemu in pravilnemu umivanju rok (npr. po kihanju, kašljanju, pred in po malici itd.).

Če bo mogoče, bomo ob upoštevanju vseh varnostnih ukrepov dijakom omogočili odhod na toplo malico v jedilnico OŠ Ormož, pri čemer bodo po določenem razporedu v času glavnega odmora dijake spremljali dežurni učitelji. Dežurstvo učiteljev in razpored odhoda dijakov bo objavljen na oglasni deski v zbornici. Če bodo dijaki dosledno upoštevali navodila in varnostne ukrepe, bodo lahko na malico odhajali brez spremstva dežurnega učitelja.

11. člen

(sanitarije)

Okna sanitarij morajo biti ves čas odprta. Vrata naj dijaki po možnosti odpirajo s komolcem oz. s pomočjo čiste papirnate brisačke. V sanitarijah naj bo vedno na voljo milo in papirnate brisačke.

Razredniki dijake seznanijo z ukrepi, ki jih je potrebno upoštevati v sanitarijah. V sanitarijah je nameščena infografika z nasveti o umivanju rok.

Skušajte se izogibati zastojem na poti v in iz stranišča.

12. člen

(odhod domov)

Po končanem pouku naj dijaki iz šole izstopajo posamično, pri tem naj stalno ohranjajo 1,5 do 2 metrsko medosebno razdaljo. Priporočamo, da je tudi v tem delu dneva pri vhodu ter na hodnikih prisotna odrasla zaposlena oseba (hišnik ali čistilka); ki skrbi, da se ukrepi spoštujejo.

Zadrževanje v skupinah oz. druženje na funkcionalnem zemljišču pred vhodom v šolo ni dovoljeno.

13. člen

(čiščenje prostorov)

V času izvajanja pouka je potrebno šolske prostore redno čistiti in razkuževati. Najmanj 1- krat dnevno je potrebno temeljito čiščenje prostorov, kjer se nahajajo dijaki, profesorji in ostalo osebje. V prostorih, ki niso stalno v uporabi, se razkuži površine in predmete, ki se jih pogosteje dotika.

Koši za smeti morajo biti izpraznjeni vsaj 1-krat na dan. Vreče v koših, v katere se odlagajo odstranjene maske, morajo biti ob odstranitvi zavezane, vložene še v eno vrečo in opremljene z datumom zaprtja. Na nedostopnem mestu naj bodo shranjene vsaj 72 ur. Po tem se lahko odstranijo med mešane odpadke.

Površine in predmete, ki se jih pogosto dotikamo (npr. kljuge, držala, stikala za luči, potezne vrvice v sanitarijah ...) se razkuži večkrat dnevno (čistilke).

14. člen

(urejenost prostorov in šolskih površin)

Za urejenost šolskih prostorov in šolskih površin so odgovorni vsi dijaki in delavci šole.

Dijaki so med poukom dolžni skrbeti za red in čistočo v učilnicah, laboratorijih, na hodnikih, v sanitarijah in na ostalih površinah.

Za urejenost zunanjih površin skrbijo hišnik, čistilke in dijaki.

15. člen

(obveščanje dijakov)

Za obveščanje dijakov šola uporablja oglasno desko, spletno stran, spletno učilnico in elektronsko pošto. Dijaki so dolžni spremljati obvestila na oglasni deski, spletni strani šole, na svoji šolski elektronski pošti, v spletni učilnici ter v e-asistentu.

Dijakom preko šolske elektronske pošte posredujejo informacije tudi razredniki in drugi učitelji ter po naročilu vodstva šole tudi dežurni dijaki.

Na proste oglasne deske in na druga mesta v šolskih prostorih brez dovoljenja vodstva šole ni dovoljeno razobešati obvestil, vabil, oglasov in podobnega gradiva.

16. člen

(veljavnost)

Ta hišni red je pripravljen na podlagi Higienskih priporočil srednjim šolam ob vračanju dijakov v šole (NIJZ, maj 2020). Velja za čas izrednih razmer nevarnosti širjenja okužbe SARS-CoV-2.

Obravnaval učiteljski zbor Gimnazije Ormož: 2. 9. 2020.

Klavdija Zorjan Škorjanec,
ravnateljica